

**План мероприятий по противодействию коррупции
БУ СО ВО «КЦСОН Бабушкинского района» на 2018 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение на официальном сайте Учреждения материалов по противодействию коррупции	по мере поступления новых материалов	программист
2.	Разработка и принятие локальных актов Центра, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством	До 01.02.2018 г.	Директор; юрисконсульт
3.	Проведение информационного часа с работниками учреждения по ознакомлению с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	по мере поступления новых материалов	юрисконсульт
4.	Разработка и доведение до сведения сотрудников Памятки по противодействию коррупции	до 01.09.2018 г.	юрисконсульт
5.	Контроль за соблюдением работниками учреждения общих принципов служебного поведения, утверждённых Указом Президента РФ от 12.08.2002 г. № 885 «Об учреждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».	постоянно	юрисконсульт
6.	В случае поступления сообщения от граждан (получателей социальных услуг) совершения коррупционных правонарушений работниками - проведение служебных проверок и предоставление материалов на комиссию по профилактике коррупции.	при поступлении сообщения	Юрисконсульт; Специалист по кадрам; Заведующий хозяйством
7.	Проведение технических учеб с работниками учреждения по правовой пропаганде связанной с вопросами взяточничества, проявления корыстных интересов и т.п.	2 раза в год июнь октябрь	юрисконсульт
8.	Представление директора учреждения сведений о доходах.	ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
9.	Организация контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	постоянно	Директор
10.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	Директор